

Załącznik nr 3
do Regulaminu organizacyjnego

Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego w Pabianicach
(dokument należy wypełnić komputerowo)

I. Dziecko

1. Imię i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Obywatelstwo
4. PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość
5. Adres miejsca zamieszkania
6. Orzeczenie o niepełnosprawności
Rodzaj niepełnosprawności
7. Rodzeństwo dziecka – liczba i wiek
.....
.....
.....

II. Rodzice

A. Matka

1. Imiona i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Obywatelstwo
4. PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość
5. Adres miejsca zamieszkania
.....
6. Adres poczty elektronicznej
numer telefonu
7. Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej
.....
.....
.....

B. Ojciec

1. Imiona i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Obywatelstwo
4. PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość
5. Adres miejsca zamieszkania
.....
6. Adres poczty elektronicznej
numer telefonu
7. Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej
.....
.....
.....

III. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Zobowiązuję się do poinformowania Żłobka w przypadku zaistnienia zmian.

.....
(data i podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(data i podpis ojca/opiekuna prawnego)

Załączniki:

1. Zaświadczenia z miejsc pracy lub nauki matki i ojca dziecka.

KLAUZULA INFORMACYJNA dla rodziców/opiekunów prawnych dziecka

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

informuję, że:

1. Administratorem systemu monitoringu jest Żłobek Miejski w Pabianicach, reprezentowany przez Dyrektora, ul. Stanisława Moniuszki 146, 95-200 Pabianice
adres
e-mail: sekretariat@zlobekmiejski.pabianice.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Żłobku Miejskim w Pabianicach, tj. Panem Sylwestrem Krawczykiem, możliwy jest pod adresem e-mail: iod@zlobekmiejski.pabianice.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane w celu prowadzenia rekrutacji dzieci do żłobka, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - *RODO*, a także art. 9 ust. 2 lit. g *RODO* w zw. z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz art. 6 ust. 1 pkt. b *RODO* w zakresie niezbędnym przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do tego na mocy przepisów prawa.
5. Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż 5 lat od momentu ukończenia pobytu w Żłobku. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane do 5 lat, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, Infolinia UODO 606 950 000.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na wskazane powyżej przepisy prawa, a ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału dziecka/podopiecznego w prowadzonej rekrutacji.

Decyzja Dyrektora

1) dziecko przyjęte do żłobka od dnia

.....

(data i podpis Dyrektora Żłobka)

2) dziecko nieprzyjęte do żłobka z powodu

.....
.....
.....
.....

.....

(data i podpis Dyrektora Żłobka)