

**Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego w Pabianicach  
(Kartę wypełniają Rodzice )**

**I. Dziecko**

1. Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....
3. PESEL  
.....
4. Adres miejsca zamieszkania .....
5. Orzeczenie o niepełnosprawności .....
- Rodzaj niepełnosprawności.....
6. Rodzeństwo dziecka – imię i nazwisko, data urodzenia .....
- .....
- .....
- .....

**II. Rodzice**

**A. Matka**

1. Imiona i nazwisko.....
2. Data urodzenia , PESEL .....
3. Adres miejsca zamieszkania.....  
.....
4. Adres poczty elektronicznej ( o ile posiada) i numer telefonu  
.....  
.....
5. Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej  
.....  
.....

**B. Ojciec**

1. Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia , PESEL  
.....
3. Adres miejsca zamieszkania .....
- .....

4. Adres poczty elektronicznej (o ile posiada) i numer telefonu

.....  
.....

5. Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej

.....  
.....

**III. Informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w Żłobku (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie, leki przyjmowane na stałe - po okazaniu zaświadczenia lekarskiego):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Zobowiązuję się do poinformowania Żłobka w przypadku zaistnienia zmian.

Data i czytelny podpis Rodziców

.....  
.....

Pabianice, dnia .....

**Załączniki :**

1. Zaświadczenie z miejsca pracy lub nauki.

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Żłobek Miejski w Pabianicach z siedzibą przy ul. Moniuszki 146, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania żłobka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: [iodo@zlobekmiejski.pabianice.pl](mailto:iodo@zlobekmiejski.pabianice.pl)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązującej Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami,
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Żłobkiem Miejskim w Pabianicach przetwarzają dane osobowe dla których jest administratorem.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób niezautomatyzowany;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

## Decyzja Dyrektora

1) dziecko przyjęte do żłobka od dnia.....

Data i podpis Dyrektora

.....

2) dziecko nieprzyjęte do żłobka z powodu

.....  
.....  
.....  
.....

Data i podpis Dyrektora

.....